

היחידה:	างף פנאי וקהילה
תואר המשרה:	מנהל יחידת הנוער ברשות
דרגת המשרה ודירוגה:	חינוך ונוער /ech/ 39-41
היקף העסקה:	100% תחילת עבודה 01/07/2024
סוג המכרז:	פומבי
תיאור התפקיד:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• שותף בגיבוש מדיניות הפעולה בנושאי הנוער והקהילה ביישוב ואחראי בחירום ובשגרה.</li> <li>• אחראי על כל הנושאים הקשורים חברה, קהילה ותרבות הפנאי שבטיפול הרשות המקומית ומתאים עם כל הגורמים העוסקים בנושאים אלו בחירום ובשגרה.</li> <li>• מבצע איסוף מידע ונתונים עדכניים, אחראי לניצוח המידע ולאיתור הצרכים.</li> <li>• מתכנן ומבצע תוכניות להפעלת הנוער והקהילה בחירום ובשגרה.</li> <li>• מכין תוכניות לתקצוב פעולות האגף ואחראי לביצוע המדיניות בהתאם להנחיות הרשות.</li> <li>• מנהל משא ומתן עם גורמים שונים ומגייס משאבים.</li> <li>• מגייס עובדים ומשבצם לעובדה, בשיתוף עם גורמי כוח האדם ברשות, ואחראי להערכת עבודות.</li> <li>• מנהל את צוות העובדים, מנהה, ומדיריך את הצוות ואחראי להשתלמות בהתאם להנחיות.</li> <li>• פועל בשיתוף פעולה עם הממוניים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם ועל פי מדיניות מינהל חברה ונוער במשרד ההשכלה הגבוהה והמשלימה.</li> <li>• אחראי לקיומה התקני של מועצת תלמידים ברשות.</li> <li>• הכתת מערכת החינוך הבלטי פורמלית ובנית תוכניות לחירום.</li> <li>• להשתלב במקול החינוך הרשמי בשלבי ההיערכות בשגרה, בהכשרות ובaimonim.</li> <li>• ארגון מערך מתנדבי בני נוער למשימות סיוע לקהילה והפעלת מערכת החינוך הבלטי פורמלית בחירום.</li> </ul>
מאפייני העשייה הunikodim בתפקיד:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• יכולה ניהול, ארגון, תכנון, ביצוע, בקרה ופיקוח.</li> <li>• יכולה חכמת וניהול תקציב.</li> <li>• יכולה ניהול משא ומתן.</li> <li>• יכולה פיתוח והפעלת פרויקטים.</li> <li>• יכולה ניהול והפעלת צוות עובדים.</li> <li>• יכולה לקיים תקשורת תקינה עם עובדים, בעלי תפקידים, מוסדות וארגוני.</li> <li>• יכולה ביטוי בכתב ובעלפה.</li> <li>• יכולה וכוננות לעבוד בשעות בלתי שגרתיותacha"צ/ערב/לילה לפחות 3 פעמים בשבוע.</li> </ul>

<p><b>השללה:</b> תואר ראשון אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ז לפחות.</p> <p><b>ニיסיון מקצועי:</b> 3 שנים ניסיון בהדרכה או בהוראה בתחום החינוך או בתחום החינוך הבלתי פורמלי, בתנויות נוער, בשירות לאומי או בשירות צבאי או במערכת החינוך העל תיכונית או במערכת ההשכלה הגבוהה.</p> <p><b>ニיסיון ניהול:</b> של שנה אחת לפחות, הכרוך בהפעלה של כוח אדם ותקציבים, במערכת החינוך או בתחום החינוך הבלתי פורמלי או במערכת החינוך העל תיכונית או במערכת ההשכלה הגבוהה.</p> <p><b>הכשרה:</b> התחייבות לסיום קורס הכוון למנהל ייחדות נוער, בהיקף של 240 דעות, עד 18 חודשים מיום כניסה לתפקיד. לגבי מנהלים אשר יש בידיהם תעוזת קורס הכוון למנהל ייחדות נוער שלפחות מ- 188 שעות ידרשו להשלים את החסר, עד 18 חודשים מיום כניסה לתפקיד.</p>	<b>תנאי סוף:</b>
<p>היתר הדרכה זמנית" מטעם מינהל חברה ונוער, עד 12 חודשים מיום כניסה לתפקיד, "תוך התחייבות להשתתת היתר הדרכה קבוע מינהל חברה ונוער עד תום תקופת זו.</p> <p>אישור משטרת להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגין לעובדה במוסד החינוכי.</p> <p>מנהלת אגף פנאי וקהילה או מי מטעמה</p>	<b>רישון לעיסוק בתפקיד:</b> <b>רישום פלילי:</b> <b>כפיפות:</b>
<p>מועד פרסום המכרז : 09/06/2024  <u>להגשת מועמדות למכרז לחץ כאן</u></p> <p><b>הגשת מועמדות תאפשר עד ליום 27/06/2024 בשעה 12:00</b>  <u>giyus@harish.muni.il</u> : פרטיים ולשאלות ניתן לפנות לנופר בדו"ל.</p> <p>יזומנו לוועדת הבחינה רק מועמדים שעומדים בתנאי הסף וצירפו את כל האסמכתאות הנדרשות בכדי להיעיד על ניסיונו או השכלתו כנדש בתנאי הסף לתפקיד.</p>	<b>מנהל:</b>
<p><b>يُفتح بشرط</b>  <b>رئيس البلدية</b></p> <p>המכרז בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד</p>	<b>הבהרה מגדרית:</b>
<p>מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליך הקבלה לעובודה.</p> <p>תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג העולם שאינה מיוצגת כנדש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישוריים דומים לכישוריים של מועמדים אחרים.</p>	<b>הבהרה:</b>
<p>העירייה מאושרת למפעל חיוני בשעת חירום והעובד שיבחר לתפקיד ידרש לעובודה בעת חירום.</p>	