

## קול קורא מס' 311/24 לקבלת הצעות להעמדת דוכני מזון לאירוע פסטיבל עלייה 2024

עיריית חריש (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת עסקים הפועלים בתחומה להפעיל דוכני מזון ומשחקי ילדים באירוע פסטיבל עלייה 2024 שיתקיים ביום 7/11/2024, בין השעות: 16:00-19:00

**את ההצעות יש להגיש עד ליום 1.10.24 עד השעה 16:00 למייל [alona@harish.muni.il](mailto:alona@harish.muni.il)**

**\*הצעה שתוגש לאחר המועד לא תבוא בחשבון.**

במסגרת האירועים לכבוד יום העלייה יתקיים אירוע מרכזי למשפחות וילדי העיר ולקהל הרחב. בשל עידוד עסקיה של חריש, הפנייה תיעשה לעסקים הפועלים בתחומי העירייה בלבד ואשר ברשותם רישיון עסק תקף כדין, ובתנאים הקבועים בפנייה זו, כאשר בשטח תבוצע מכירה בלבד ללא כל בישול או טיגון או אפייה.

את חלוקת האישורים וסוגי המזון לכל אחד מהאירועים תבצע העירייה לפי שיקול דעתה, תוך שמירה על עקרונות שוויון ההזדמנויות הראוי וכן הזכות השווה לעיסוק חופשי של כל אחד מבעלי העסקים.

סוגי המזון שמכירתם תתאפשר באירוע

דוכני מאכלי עדות מארצות שונות: אתיופיה, ברה"מ, אמריקה לטינית, ארה"ב, דרום אפריקה, צרפת וכו'

כשרות

הבקשות במסגרת קול קורא זה תוגשנה על ידי בעלי עסק המחזיקים בתעודת כשרות בתוקף אשר העתקה יוצג בדוכן למשך כל שעות העבודה והפעילות. העתק תעודת כשרות יש להמציא בעת הגשת ההצעה.

הוראות הכלליות להשתתפות בפעילות:

1. בעל עסק המעוניין להעמיד ולהפעיל דוכן באחד או יותר מימי הפעילות, יגיש בקשה על גבי **טופס ייעודי** בנוסח המצורף בזאת ותוך הצהרה על קבלת תנאי הוראות פנייה זו, ההתחייבויות הנובעות ממנה וכל אחריות לטיב או איכות המזון והשירותים אשר יסופק ועל-ידי בעל העסק אשר ייבחר להעמדת דוכן באירוע אחד או שניים.
2. בעל העסק מתחייב לפעול בהתאם להוראות כל דין, ולדווח באמצעות רישום או כל דרך אחרת על הכנסותיו במסגרת האירועים, וכי הינו מנהל ספרי חשבונות וניכויים כדין.

3. מובהר כי בעל העסק יהיה האחראי הבלעדי על טיב המזון ואיכותו ובכל מקרה מתחייב לבטח את פעילותו בעסק או בפעילות העירונית עפ"י כל דין, ובכל מקרה, פוטר בעל העסק בזאת את העירייה מכל אחריות או חובה או קשר לנזק אשר ייגרם לצד ג' כלשהו או למי מעובדי בעל העסק הפועלים מטעמו במסגרת הפעילות העירונית.
4. העמדת הדוכן והצבתו תחול כולה על בעל העסק וזה יפעל בהתאם להוראות העירייה ו/או מחלקת הפיקוח/רישוי עסקים. גודל הדוכן לא יעלה על 2\*1 מטרים ומובהר כי הדוכנים של בעלי העסקים השונים יהיו במתחם אחיד וצמודים זה לזה ברצף (כ-5 דוכנים לערך).
5. יובהר כי על בעל העסק לספק את הדוכן או שולחן ראוי ומכובד בגודל המרבי הנ"ל, זמן סביד לפני תחילת האירוע (16:00) לכל המאוחר – אז יחולו בדיקות הבטיחות והחשמל הסופיות וכל אביזר שנדרש להפעלת הדוכן ולרווחת מפעיליו מטעם בעל העסק. כדי למנוע אי נעימות, לאחר השעה הנקובה לא תתאפשר העמדת הדוכן.
6. בעל העסק יהיה רשאי להעמיד מתקני צינון ואחסון למזון ולשתייה ומובהר כי אין לבצע כל בישול או אפייה או טיגון או חימום מכל דרך במסגרת הפעילות אלא אחסנה במקור מתאים או ויטרינת סלטים וכיוצ"ב אביזרים למכירת המזון באופן ראוי ובהתאם להוראות הבריאות.
7. העירייה תעמיד נקודת חשמל לכלל בעלי העסקים. מפעילי הדוכנים יביאו כבלי חשמל תקינים ובטיחותיים באורך הנדרש לחיבור ראוי ותקין של החשמל לשעות הפעילות. יובהר כי החיבור כפוף לבחינה ואישור מורשי החשמל בעירייה, והמפעיל מתחייב למלא אחר כל הוראה של יועץ הבטיחות או החשמל או משטרת ישראל או כל גוף רשמי אחר.  
**חל איסור מוחלט להחזיק ו/או להשתמש במכלי גז למיניהם.**  
כל דוכן ובעל עסק יחזיק מטף תקין בגודל 6 ק"ג לפחות בכל משך האירועים  
כל מכשיר חשמלי מחויב בבדיקות תקינות חשמלאי ובהצגת בדיקה תקופתית
8. יודגש בזאת כי בכל אחד מתחומי המזון וסוגיהם, לא תורשה מכירת בקבוקים או כל כלי מזון מזכוכית או חומר שביד אחר.
9. בעל העסק ינקוב במחירים אחידים וקבועים, מחירי המוצרים יהיו שוויוניים לכל אחד - ללא כל הבדל מין, גזע או דת. הכרה של הוראה זו תהווה אפליה אסורה בניגוד לדין.

10. בעלי העסקים יביאו להפעלת הדוכנים באופן ראוי וסביר ותוך שמירה רצופה על סביבת הדוכן וניקיונו מכל צדדיו. וכן יביא בעל הדוכן לניקיון השטח והשבת המקום לניקיונו טרם תחילת הפעילות.

11. בעל עסק, אשר תאושר בקשתו להעמדת דוכן, יעביר המחאת פיקדון ע"ס 1,000 ₪ ללא מועד פירעון, אשר תחייב אותו לכל דבר ועניין, ויהווה שטר לתביעת העירייה במקרה ולא יקוימו הוראות הליך זה, לרבות אי התייצבות באירועים במועד, ביטול מעבר ל-7 ימים לפני האירוע. כדי להבטיח את ההנחיות, ההמחאה תוחזר למציע לאחר 7 ימים מסיום האירוע.

12. העירייה רשאית להביא לביטול האירוע, מכל סיבה שהיא, לרבות נסיבות ציבוריות/בריאותיות, ביטחוניות, מזג אוויר סוער או כל סיבה אחרת ללא כל חובת נימוק, ולבעלי העסקים לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

## בקשה וכתב התחייבות

### להעמדת דוכן מזון לאירוע פסטיבל עלייה 2024

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, בעל עסק הידוע כ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_, מגיש בקשה זו לקבלת אישור להעמדה והפעלה של דוכן.

בהגשתי הצעה הנני מתחייב כלפי עיריית חריש, כדלהלן:

1. אני בעל העסק או בעל הזכויות החוקיות להביא להתחייבויות המפורטות בקול הקורא מס' 318/23 ובכתב התחייבות זה.
2. הנני מתחייב לעשות כל הנדרש למילוי הוראות הקול הקורא, לרבות שמירה על כללי הבריאות ורישוי עסקים, בטיחות, ניקיון ואיכות הסביבה, כשרות וכל כל הוראה חוקית קיימת.
3. הנני פוטר את העירייה מכל אחריות או חבות או כל טענה אחרת בקשר עם אספקת המזון במסגרת האירועים ומתחייב להביא לעריכת פוליסות ביטוח מתאימות לפעילות העסק במהלך האירוע.
4. כתנאי להצעתי הנני מתחייב להעביר המחאה ע"ס 1,000 ₪ ללא תאריך התשמש לפיקדון להתחייבויותי לפי קול קורא זה לרבות ו/או אי התייצבות לאירוע במועד, אי העמדת דוכן או מוצרים נלווים כנדרש וכמתחייב וכן כל הפרה אחרת של הוראות הקול הקורא וכל דין.

5. הנני מתחייב לפינוי כלל הכסולת והאשפה הנובעת מפעילות הדוכן, במהלך האירוע וכי לא תעמוד כל טענה על מצב השטח טרם תחילת אספקת השירותים והעמדת הדוכן (העירייה תעמיד במקום מכלי אצירה לפינוי אשפה).
6. הנני מתחייב להעמיד את המוצרים שבכוונתי למכור במהלך האירועים על הסכומים הבאים:

### 6.1. מנת מזון

מס' \_\_\_\_\_, משולש פיצה, מס' \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, פיתה פלאפל, מס' \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

### 6.2. שתיה וממתקים

מס' \_\_\_\_\_, בקבוק מים חצי ליטר, מס' \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, כחית שתיה, מס' \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, סודה, מס' \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, בקבוק שתיה חצי ליטר, מס' \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, כוס ברד, מס' \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, צמר גפן מתוק, מס' \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

7. בהתאם לדרישת משרד הבריאות הנני מצהיר, המזון לאירועים עומד בטמפרטורות הבאות:

7.1. הובלת מזון חם תהיה בטמפ' של 70 מע"צ לפחות.

7.2. הובלת מזון קר תהיה בטמפ' של עד 4 מע"צ.

8. להלן דיווח כיצד המזון/המצרכים המשונעים ארוזים:

---

---

---

9. נא לסמן: המזון מוכן מראש ולא במקום האירוע / המזון מוכן במקום האירוע, נא לפרט:

---

---

---

10. הובהר בפני כי המחירים יהיו קבועים ושווים בכל אחד מהאירועים כאמור וכי אלו יוצגו בחזית הדוכן לכל אורך כל אחד מהאירועים, באופן בולט לעיון הציבור הרחב, כמו גם תעודת הכשרות .

11. מצ"ב העתק רישיון עסק בתוקף על שם המבקש (לעסקים הנדרשים ברישיון עסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013).

12. מצ"ב העתק תעודת כשרות בתוקף.

13. מצ"ב מסמך ניכוי מס בתוקף.

14. מצ"ב מסמך ניהול ספרים בתוקף.

15. צילום ת.ז. + ספח /תעודת עוסק מורשה פטור להוכחת מגוריו/העסק של המציע בחדש.

שם פרטי: \_\_\_\_\_, שם משפחה: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_, טלפון: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**טופס בקשה להפעלת דוכן מזון (כחלק מאירוע חד פעמי, כולל יריד מזון)**

**פרטי בעל הדוכן:**

שם היריד:	מקום:	מועד פתיחת הדוכן:
שם יועץ בטיחות מזון:	טל:	פקס:
שם העסק מגיש בקשה לדוכן מזון:	מהות העסק המקורי:	מס' רישום/ רישיון יצרן של משרד הבריאות:
כתובת העסק:	מס':	עיר:
רח':	שם הבעלים:	מס' ת.ז.:
טלפון:	פקס:	
טלפון נייד:		

**מצב רישוי העסק/ רישיון היצרן:**

יש, רישיון בתוקף עד \_\_\_\_\_  
 לא הוגשה בקשה לרישיון.  
 הוגשה בקשה שטרם אושרה.  
 רישיון יצרן/ רישיון עסק טרם אושר וסיבה היא: \_\_\_\_\_

**פרטי הדוכן:**

פירוט הפעילות בדוכן (יש לפרט את המצרכים הנמכרים לרבות אופן אריזתם ופעולות הכנה המבוצעות במקום):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אמצעים לשמירת המזון- מקרר/ מקפוא/ פלטת חימום/ אחר

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אמצעים להכנה סופית של המזון במקום: כיריים גז/ כיריים חשמלי/ אחר

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אופן העברת המזון מהעסק לדוכן (יש לפרט את אמצעי שמירה על טמפי (קור/ חום) בזמן ההובלה, משך זמן ההובלה, אופן אריזת המזון, הטמפי בה יצא המזון מהעסק בה הגיע המזון לאירוע

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

כמות המזון:

רכב הובלה מס': \_\_\_\_\_ רישיון עסק מס': \_\_\_\_\_ רשות: \_\_\_\_\_

**הצהרה והתחייבות:**

הריני מצהיר בזאת כי כל הפרטים לעיל הינם נכונים ומדויקים. הנני מתחייב שלא לחרוג מתנאי משרד הבריאות שנמסרו לי, ידוע לי כי אי עמידה בתנאים תביא לסגירה מיידית של הדוכן והעמדת המזון שיוחזק בניגוד לתנאים.

תאריך: \_\_\_\_\_ שם אחראי על הדוכן: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_